

Рассмотрено

на педагогическом совете
МБОУ ООШ № 16 х. Арбузов
Протокол № 15 от 11.08.2015

Утверждено

Директор
МБОУ ООШ № 16 х. Арбузов
Г.А. Краснова
Приказ № 72 от 12.08.2015

Положение

о дополнительном образовании в МБОУ ООШ № 16 х. Арбузов

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности кружков (секций) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении - основной общеобразовательной школе № 16 х. Арбузов (далее соответственно – Положение, Организация)

1.2. Кружки (секции) организуются в целях формирования единого воспитательного пространства Организации, реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и обеспечений условий для проведения внеурочной деятельности с ними.

1.3. Кружки (секции) организуются на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.4. Кружки (секции) располагаются в здании Организации.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации», ст. 75. «Дополнительное образование детей и взрослых», Санитарными правилами, Уставом школы, должностными инструкциями.

2. Задачи

2.1. Личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся.

2.2. Обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе.

2.3. Формирование общей культуры школьников.

2.4. Воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

2.5. Создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья.

3. Порядок комплектования кружков (секций).

3.1. Зачисление в детские объединения, кружки (секции), а также отчисление из кружков (секций) осуществляется их непосредственными руководителями.

3.2. Комплектование детских объединений, кружков (секций) на следующий учебный год производится до 01 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор.

- 3.3. За учащимся сохраняется место в детском объединении, кружке (секции) в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.
- 3.4. Руководитель кружка (секции) своевременно предоставляет информацию заместителю директора по УВР о списочных изменениях в составе кружка или секции.
- 3.5. Списочный состав кружков (секций) составляет не более 15 человек.
- 3.6. Подготовка к работе кружков в новом учебном году проводится руководителями кружков до 1 сентября текущего учебного года.
- 3.7. Занятия проводятся в период с 1 сентября до 31 мая текущего учебного года.
- 3.8. Во время летних каникул учебные занятия могут продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами). Состав обучающихся в этот период может быть переменным.
- 3.9. Период до 1 сентября предоставляется руководителям детских объединений, кружков для комплектования учащимися, уточнения расписания занятий, утверждения программы работы.
- 3.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься кружках (секциях) разной направленности, а также изменять направление обучения.
- 3.11. В случае снижения фактической посещаемости в течение года кружки (секции) могут быть расформированы.

4. Порядок организации деятельности детских объединений, кружков (секций).

- 4.1. Занятия в кружках и секциях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителем кружка (секции) с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам санитарных правил. Расписание согласуется с заместителем директора по воспитательной работе и утверждается директором Организации. Изменение расписания производится приказом директора Организации. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.
- 4.2. Работа кружков (секций) осуществляется на основе программ. При разработке программы руководители могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами учреждений дополнительного образования или самостоятельно разработанными программами.
- 4.3. В соответствии с программой детского объединения, кружка (секции) занятия могут проводиться как со всем составом, так и по группам или индивидуально.
- 4.4. Занятия в кружках может проходить как в традиционной форме, так и в виде:
 - 4.4.1. аудиторных занятий;
 - 4.4.2. лекций;
 - 4.4.3. семинаров;
 - 4.4.4. экскурсий;
 - 4.4.5. творческого отчета кружков художественно-эстетического цикла;
 - 4.4.6. участия в смотрах, конкурсах по профилю работы, отчетных выставках, концертах;
 - 4.4.7. участия учащихся предметных кружков в олимпиадах, конкурсах научных работ школьников;
 - 4.4.8. участие учащихся, посещающих спортивные секции, в школьных, муниципальных, региональных спортивных соревнованиях.
- 4.5. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми

к режиму деятельности детей в образовательном учреждении дополнительного образования детей.

- 4.6. Деятельность детей осуществляется как в разновозрастных, так и в одновозрастных, объединениях по интересам (учебная группа, кружок, клуб, ансамбль, др.).
- 4.7. В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.
- 4.8. Рекомендуется продолжительность отдыха между занятиями в общеобразовательной школе и занятиями в объединениях дополнительного образования не менее 40 мин.

5. Документация руководителя детского объединения, кружка (секции).

- 5.1. Журнал учета посещаемости детских объединений, кружков (секции), заполненный в соответствии с требованиями.
- 5.2. Программа (план) работы детского объединения кружка (секции).
- 5.3. Тематическое планирование на учебный год.

6. Итогом работы кружков (секций) является:

- творческий отчет кружков художественно-эстетического цикла (участие в смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);
- участие обучающихся предметных кружков в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах научных и творческих работ школьников и т.п.;
- участие обучающихся, посещающих спортивные секции, в школьных, муниципальных и региональных спортивных соревнованиях.

7. Программа дополнительного образования детей, как правило, включает следующие структурные элементы: титульный лист, пояснительную записку, учебно-тематический план, содержание изучаемого курса, методическое обеспечение дополнительной образовательной программы, список литературы.

8. Оформление и содержание структурных элементов программы дополнительного образования детей:

8.1. На титульном листе рекомендуется указывать:

- наименование образовательного учреждения;
- когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
- название дополнительной образовательной программы;
- срок реализации дополнительной образовательной программы;
- ФИО, должность автора(ов) дополнительной образовательной программы;
- год разработки дополнительной образовательной программы.

В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

- направленность дополнительной образовательной программы;
- цель и задачи дополнительной образовательной программы;